

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 230»**

(МБДОУ № 230)



**«230-ТЙ НОМЕРО НЫЛПИ САД»
ШКОЛАОЗЬ ДЫШЕТОНЪЯ
МУНИЦИПАЛ КОНЬДЭТЭН
ВОЗИСЬКИСЬ УЖЪЮРТ**

(230-ТЙ НОМЕРО ШДМКВУ)

**426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Коммунаров, 321.
Телефон: 72-63-61, E-mail: ds230@izh-ds.udmr.ru**

ПРИКАЗ

От 02.09.2024 г.

№ 195/1 – ахд

О назначении ответственных за
ведение и информационное
сопровождение официального сайта
образовательной организации

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. 1802 (далее Правила), Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. 1493 (далее - Требования), в целях обеспечения информационной открытости деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 230».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 230» (далее МБДОУ № 230).
2. Назначить старших воспитателей Бакаеву Светлану Николаевну и Сабирову Анну Владимировну администраторами сайта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 230», ответственными за ведение и информационное сопровождение официального сайта МБДОУ № 230 в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу

<https://ds230-izhevsk-r18.gosweb.gosuslugi.ru>

3. Администратор сайта, ответственный за ведение и информационное сопровождение официального сайта не менее 1 раза в неделю:

- проверять содержание разделов сайта, регулярно обновлять информацию, удалять устаревшие документы и информацию;
- в разделе «Новости» освещать мероприятия, проводимые в МБДОУ №230;
- постоянно публиковать нормативную правовую документацию;
- методическую информацию.

4. Администратор сайта, ответственный за ведение и информационное сопровождение официального сайта МБДОУ № 230 несет ответственность за :

- достоверность информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ № 230 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- соблюдение правил использования услуг интернета для дошкольных образовательных учреждений.

5. Администратору сайта, ответственному за ведение и информационное сопровождение официального сайта разместить настоящий Приказ на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа.

6. Ответственность и контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т. Т. Тихонова

С приказом ознакомлены

С. Н. Бакаева
А. В. Сабирова